

附件

## 培训报名操作指南

(建议使用谷歌浏览器, 请勿使用 IE 浏览器)

### 一、报名步骤

1. 请访问上交所浦江大讲堂 (<https://pujiang.sse.com.cn/home/>), 点击培训报名。



2. 登录报名系统。在网页右上角位置点击“登录”。新用户请点击“立即注册”, 按页面提示完成注册后, 转入培训报名系统。已注册用户可直接输入用户名(手机号)及密码登录报名系统。如遗忘密码, 可通过短信登录方式输入手机号并获取验证码后登录报名系统。



3. 完善机构信息。新注册用户需完善机构信息（一次填写即可，无需重复）。进入报名系统后，请点击页面左侧“账户管理-机构信息管理”。请按照页面指引，根据真实信息填写，单位名称填写全称，请务必正确选择单位类型。



修改机构信息

- 手机号  [通行证手机号替换指引.pdf](#)
- 注册人姓名
- 单位名称  填写的单位名称请与公章名称保持一致，请勿实填写
- 注册地
- 单位类型  拟上市企业  证券公司  专业机构  金融干部 请根据实际情况勾选（单选）
- IPO阶段  材料已报上交所  已在证监局辅导备案  其他 请根据实际情况选择，并上传相应资质文件
- 文件上传  文件大小：10M以内；支持文件类型：pdf/jpeg/tif/jpg/bmp/png
- 文件下载

4. 预填参培人员信息。点击页面左侧“培训人员管理”，页面跳转后点击“添加”新建参加培训人员信息，添加培训人员信息须与申请信息保持一致。

上交所官网 上证路演中心 法律职业总览 个人中心

上海证交所 上证路演中心 首页 培训课程 培训动态 培训报名 关于我们

培训人员管理  
培训报名 > 账户管理 > 培训人员管理

培训报名  
首页  
账户管理  
机构信息管理  
**培训人员管理**  
培训联系人认证  
报名管理  
培训管理  
培训证明

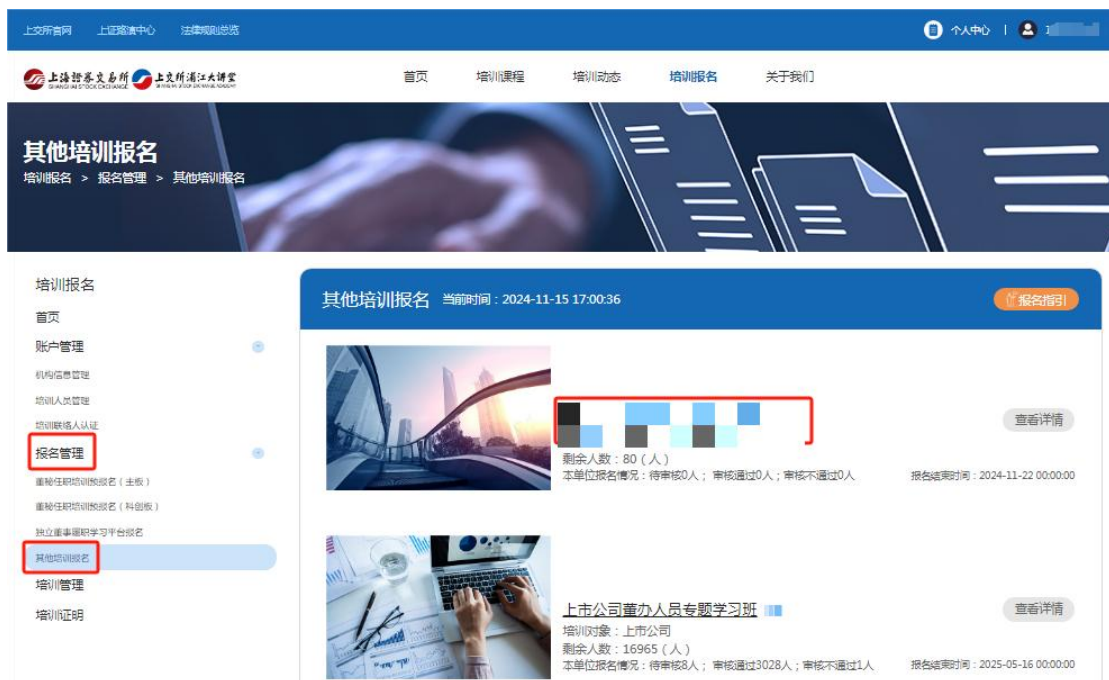
培训人员管理

请输入姓名    [交易批量导入模板下载](#)

ID	姓名	性别	职务	最后修改时间	操作
暂无数据					

5. 报名指定项目。点击报名系统选择左侧菜单栏“报名管理”，选择“其他培训报名”，找到并点击“当期机构投资者服务行培

训名称”，点击“新增参加培训人员”。



6. 在弹出页面的“报名人”下拉菜单中选择报名学员后，**请务必上传报名人现阶段工作名片**，点击“提交”后报名流程结束。

7. 报名状态查询。点击报名系统选择左侧菜单栏“**培训管理**”中的“**其他培训**”，可查看已报名学员状态。“待审核”状态下，报名人员可以修改报名信息 and 取消报名。



## 二、报名审核

(一) 报名提交后系统将尽快进行审核。审核通过后，报名“待审核”状态变更为“已进班”，同时系统向学员发送确认短信。请务必确保学员手机信息的准确性，以免无法收到相关信息。

(二) 报名状态变更为“已进班”后，因故需要取消报名，请务必于**报名截止时间前**，在报名系统中选择左侧菜单栏“培训管理”中的“其他培训”，进行取消报名操作。

上交所官网 上证路演中心 法律法规总览 个人中心

上海證券交易所 上海證券交易所  
SHANGHAI SECURITIES EXCHANGE SHANGHAI SECURITIES EXCHANGE

首页 培训课程 培训动态 培训报名 关于我们

### 培训管理

培训报名 > 培训管理

培训报名  
首页  
账户管理  
报名管理  
重检证券培训报名(主板)  
重检证券培训报名(科创板)  
独立董專理研学习平台报名  
其他培训报名  
**培训管理**  
培训证明

预报名培训 其他培训

培训名称  姓名  查询

姓名	性别	报名类型	职务	报名时间	报名编号	状态	审核意见	学习进度	操作
发展培训班	男	拟上市企业	其他高管	2024-11-19 15:58:47	340524	已进班	无	0%	取消报名

数据更新：T日学习进度数据将于T+1日更新  
备注：  
1.可按照报名时间顺序排序（默认按报名时间降序排列）  
2.点击培训名称时，可查看该培训的基本情况  
3.如需修改报名信息，请做如下操作：1.) 点击“取消报名”；2.) 请至账户管理-培训人员管理页面修改人员信息；3.) 点击“重新报名”更新人员报名信息

(三) 技术支持电话:若有任何网站技术问题,请拨打4008888400并按语音提示依次按键“3”和“8”。